



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

Settore Servizi alla Persona

Determinazione R.G. n° 1268 del 31-10-17

OGGETTO	Accertamento, impegno e liquidazione somme assegnate dall'Assessorato Regionale della famiglia di cui all'art. 6, comma 5 L.R. 10/03 I° & II° Semestre 2016
Ufficio Proponente	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	Sig.ra Giuseppa Di Marco
Responsabile del procedimento:	Sapienza Giuseppe

Settore n° 07

Reg. n. 361 del 31/10/2017

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal 24-09-2017 per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

L'impiegato responsabile



Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.5 della L.R. 30/04/1991 n°1, ai sensi dell'art.2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **Accertamento, impegno e liquidazione somme assegnate dall'Assessorato Regionale della famiglia politiche sociali e lavoro di cui all'art. 6, comma 5 L.R. 10/03.**

-Premesso che con **D.A. n. 1143/S6 del 23 Maggio 2016** è stato approvato l'avviso pubblico concernente criteri e modalità di erogazione, attraverso i comuni dell'Isola, del bonus di € 1.000,00 per la nascita di un figlio, in attuazione dell'art. 6 comma 5 L.R. 10/03;

-che questo ente ha inviato all'Assessorato Regionale della famiglia delle politiche sociali e del lavoro l'elenco degli aventi diritto al contributo sopra specificato relativo al I° e II° semestre 2016, elaborato in base alla certificazione ISEE crescente e a parità dello stesso per anteriorità di nascita, nonché il prospetto di riparto delle somme da trasferire ai comuni di appartenenza dei beneficiari

-che con **D.D.G. n. 3159/S6 del 15/11/2016** è stato pubblicato l'elenco regionale generale relativo al I° semestre 2016, da cui risulta che gli utenti del comune di Partinico, beneficiari e aventi diritto sono n. 3, per un importo di € 1.000,00 cadauno.

Che l' UNICREDIT – Cassa Regionale con nota **n.723/SEF del 10/08/2017** ha inviato il **sottoconto n. 1040 del 20/07/2017** dell'importo di € 3.000,00 relativo all'erogazione del contributo per il I° semestre 2016.

Che inoltre con **D.D.G. n. 1800 del 03/07/2017** è stato pubblicato l'elenco degli utenti beneficiari relativi al II° semestre.

Che con nota **n.721/SEF del 10/08/2017** l' UNICREDIT – Cassa Regionale ha inviato ulteriore **sottoconto n. 1069 del 21/07/2017** dell'importo di € 3.000,00 relativo al 2° semestre 2016

-Ritenuto pertanto provvedere ad accertare e impegnare i superiori importi che ammontano a € 6.000,00 al fine di liquidare agli utenti aventi diritto quanto loro spettante e per l'importo specificato nell'elenco allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Per quanto sopra esposto che si intende riconfermato e trascritto

PROPONE

1. Accertare la somma di € 6.000,00 al titolo 06-05-0000 cap. 1220 "Rimborso spese servizi in conto terzi" bilancio 2017 e riscuotere la stessa emettendo reversale d'incasso giusto **sottoconto n. 1040 e n. 1069**
2. Impegnare la medesima somma di € 6.000,00 al titolo 4-00-00-05 cap. 5320 "Servizi per conto terzi del bilancio 2017 in favore degli utenti di cui all'allegato elenco così come pubblicato dal competente assessorato di cui in premessa;
3. Prelevare la superiore somma di € 6.000,00 dal titolo 4-00-00-05 cap. 5320 "Servizi per conto terzi del bilancio 2017 giusto impegno assunto con il presente atto;



4. Liquidare agli utenti aventi diritto di cui all'elenco allegato al presente atto, la somma complessiva di € 6.000,00 e per l'importo a fianco di ciascuno indicato;
5. Fare carico al settore economico finanziario di emettere i relativi mandati di pagamento per la complessiva somma di € 6.000,00 in favore degli utenti aventi diritto come da prospetto allegato al presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giuseppe Sapienza

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.leg. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 06 del 12/07/2017 con la quale viene attribuita la responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dipendente Di Marco Giuseppa "Specialista Amministrativo" cat. D;
- Che con deliberazione di C.C.n. 53 del 24/11/2016 è stato approvato il Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2016;
- Che con deliberazione di G.M. n. 191 del 06/12/2016 è stato approvato il PEG ed affidata al Responsabile del settore la gestione dei capitoli di spesa a cui si riferisce il presente atto.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: **Accertamento, impegno e liquidazione somme assegnate dall'Assessorato Regionale della famiglia di cui all'art. 6, comma 5 L.R. 10/03 I° Semestre**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Giuseppa Di Marco



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Giuseppe Misuraca)

*F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca*



**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI**

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____
Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

del Mandato n° 4754 del 4759

Mandato n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

Il Responsabile del Settore

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. pubbl. _____	Reg. _____
--------------------	---------------

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro
